

پذیرفته شدگان آزمون کارشناسی سال ۱۳۹۹ دانشگاه صنعتی اصفهان

سامانه گلستان golestan.iut.ac.ir	۹۹/۸/۱۲ لغایت ۹۹/۸/۱۴	پذیرش غیر حضوری
گزارش ۸۸ گلستان golestan.iut.ac.ir	۹۹/۸/۱۶	مشاهده برنامه درسی
سامانه یکتا yekta.iut.ac.ir	۹۹/۸/۱۷ به صورت غیر حضوری	زمان شروع کلاسها

ضمن عرض تبریک به مناسبت قبولی در دانشگاه صنعتی اصفهان به اطلاع می‌رساند مراحل پذیرش در دو مرحله پذیرش غیرحضوری و تحویل پستی مدارک به شرح ذیل است. **با توجه به شرایط کرونا پاسخگوی مراجعه حضوری نخواهیم بود.**

مرحله اول پذیرش غیر حضوری

گام اول: مطالعه راهنمای پذیرش غیر حضوری و اطلاعیه‌های مربوطه در سایت دانشگاه صنعتی اصفهان و اداره کل آموزش دانشگاه صنعتی اصفهان به نشانی <https://amoozesh.iut.ac.ir>

گام دوم: اسکن اصل مدارک ذیل و ذخیره آن جهت استفاده در گام بعدی

- عکس تمام رخ پرسنلی ۴ × ۳ جدید
- صفحات اول و دوم شناسنامه
- کارت ملی (پشت و رو)
- مدرک تحصیلی دیپلم
- ریزنمرات دیپلم
- مدرک تحصیلی پیش‌دانشگاهی (دانش‌آموزان سالی واحدی)
- ریزنمرات پیش‌دانشگاهی
- کارت پایان خدمت یا معافیت دائم

نکته بسیار مهم: فایل اسکن شده با حداقل حجم مشخص شده و حداکثر کیفیت وبا فرمت jpg باشد.

گام سوم: مراجعه به وبگاه <https://golestan.iut.ac.ir> و انجام مراحل پذیرش اینترنتی، پرداخت اینترنتی شامل هزینه خدمات جانبی (کارت دانشجویی، تشکیل پرونده الکترونیکی و پرونده بهداشتی) برای کلیه پذیرفته شدگان و شهریه (فقط دانشجویان شهریه‌پرداز) با استفاده از کارت‌های شتاب به وسیله رمز پویا

گام چهارم: گرفتن پرینت فرم‌های تعهد و تحویل آن در زمان اعلام شده به پست طبق چک لیست مدارک

گام پنجم: انتظار تا زمان دریافت پیامک تایید کارشناس اداره کل آموزش در صورت تکمیل کلیه مراحل فرایند پذیرش اینترنتی و یا دریافت پیامک عدم تایید در صورت ناتمام بودن یا داشتن مشکل در فرایند پذیرش اینترنتی و اصلاح گام‌های قبلی

گام ششم: چاپ کارت موقت دانشجویی

گام هفتم (مخصوص دانشجویان پسر مشمول): چاپ گزارش درخواست معافیت تحصیلی (گزارش ۵۱۶۳) از سیستم گلستان و مراجعه به نزدیکترین دفاتر پلیس +۱۰ محل سکونت خود با در دست داشتن اصل و برابر با اصل مدرک تحصیلی قبلی و

اصل و برابر با اصل مدارک شناسایی و دریافت تایید معافیت تحصیلی و تحویل آن در زمان تحویل مدرک

نکته مهم: پذیرفته شدگانی که در حال انجام خدمت مقدس سربازی می باشند لازم است در پذیرش غیر حضوری وضعیت نظام وظیفه را مشمول انتخاب نمایند تا بتوانند درخواست تایید معافیت تحصیلی را از سیستم دریافت و جهت مراحل معافیت تحصیلی به پلیس +۱۰ مراجعه نمایند.

گام هشتم: دانشجویان عزیز جهت طرح پایش سلامت جسم در سایت <https://portal.saorg.ir/physicalhealth> ثبت نام نموده و سپس به نزدیکترین پایگاه و یا مرکز جامع سلامت شهری محل زندگی خود مراجعه و نسبت به تشکیل پرونده الکترونیک سلامت (سامانه سیب) اقدام و کد تایید شده تشکیل پرونده از طرف مرکز مربوطه را دریافت نموده و سپس برای چگونگی نحوه ارسال به سایت مرکز بهداشت و درمان دانشگاه (<https://clinic.iut.ac.ir>) مراجعه نمائید. همچنین برای پایش سلامت روان در سایت <https://portal.saorg.ir/mentalhealth> مراجعه و نسبت به تکمیل پرسشنامه سلامت روان خود اقدام نموده و خروجی آن چاپ و نزد خود برای ارائه به مرکز مشاوره و خدمات روانشناختی دانشگاه نگهدارند.

تذکر مهم: در صورت عدم انجام این مرحله ظرف یک ماه عواقب مشکلات آموزشی بعدی به عهده شخص دانشجو خواهد بود.



دانشجویان می توانند جهت رویت کلیه اطلاعیه های مربوط به تسهیلات رفاهی (اسکان، تغذیه، وام کمک هزینه تحصیلی و ...) به آدرس:

<https://studentaffairs.iut.ac.ir>

مراجعه نمایند.

مرحله دوم تحویل پستی مدارک

پذیرفته شدگان که پذیرش غیر حضوری خود را تکمیل و کارت دانشجویی موقت دریافت نموده اند، لازم است مدارک ذیل را حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری با مراجعه به یکی از دفاتر پستی محل سکونت خود و طبق چک لیست ارسال مدارک **و فقط طبق تفاهم نامه منعقد شده با شرکت پست جمهوری اسلامی ایران** به این دانشگاه پست نمایند.

۱- چاپ چک لیست مدارک تحویلی به واحد پستی و فرم های تعهدنامه امضاء شده از پذیرش اینترنتی

۲- ۲ قطعه عکس پرسنلی ۴ × ۳

۳- یکسری کپی تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی به صورت (پشت و رو)

۴- اصل مدرک دیپلم و ریزنمرات دیپلم

۵- اصل مدرک پیش دانشگاهی و ریزنمرات پیش دانشگاهی (دانش آموزان سالی واحدی)

۶- کپی مدرک نظام وظیفه (دانشجویان مشمول تاییدیه معافیت تحصیلی دریافت شده از دفاتر پلیس +۱۰ سراسر کشور)

آدرس: اصفهان - دانشگاه صنعتی اصفهان - اداره کل آموزش - اداره پذیرش - کد پستی ۸۴۱۵۶۸۳۱۱۱

تذکر مهم: از آنجا که مدارک تحصیلی در هنگام تحویل به اداره کل آموزش تا پایان تحصیلات عودت داده نمی شود توصیه می شود دانشجویان گرامی کپی و کپی برابر با اصل (در صورت نیاز) از مدارک تحصیلی تحویلی تهیه و نزد خود نگهدارند.

لازم به ذکر است دانشجویان گرامی در صورت داشتن هرگونه سوال در طول ساعات اداری (۸ الی ۱۴) با شماره

۰۳۱۳۳۹۱۱۰۱۰ تماس حاصل نمائید.



چک لیست مدارک تحویلی به واحدهای پستی در سراسر کشور



مقطع کارشناسی

- تصویر تمامی صفحات شناسنامه (یکسری)
- تصویر کارت ملی (پشت و رو)
- ۲ قطعه عکس ۳×۴ (پشت نویسی شده)
- اصل مدرک دیپلم
- اصل گواهی موقت دیپلم
- اصل مدرک پیش‌دانشگاهی
- اصل گواهی موقت پیش‌دانشگاهی (مخصوص دانش‌آموزان نظام سالی واحدی)
- ریزنمرات پیش‌دانشگاهی (مخصوص دانش‌آموزان نظام سالی واحدی)
- تصویر مدرک نظام وظیفه (پایان خدمت یا معافیت) یا اصل نامه تاییدیه معافیت تحصیلی
- دریافتی از پلیس +۱۰
- فرمهای تعهد چاپ شده از پذیرش اینترنتی (با امضای دانشجو)

تذکره: از گرفتن مدارک ناقص خوداری شود.

بدینوسیله تایید می‌گردد موارد تیک خورده در فرم فوق را به اداره پست شهرستان تحویل نمودم.

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

تاریخ:

مدارک فوق از متقاضی دریافت شد .

تاریخ / امضاء متصدی / مهر واحد پستی