

فرآیند درخواست و برگزاری آزمون پژوهشی ۱

- (۱) دریافت قالب تهیه‌ی گزارش آزمون پژوهشی ۱ توسط دانشجو و تکمیل آن با نظر استاد(ان) راهنما و مشاور
- (۲) ارائه‌ی درخواست توسط دانشجو در سامانه‌ی بهستان
- (۳) دنبال نمودن گردش کار در سامانه تا زمان هماهنگی و برگزاری جلسه توسط دانشجو در هماهنگی با کارشناس دانشکده

تذکر ۱: ضروری است دانشجو در تمام مراحل پیگیری‌های لازم را به عمل آورد.

تذکر ۲: لازم است دانشجو پیش از برگزاری جلسه و ضمن هماهنگی با کارشناس دانشکده از مساعد بودن شرایط محل برگزاری و آماده بودن وسایل جهت ارائه اطمینان حاصل نماید.

تذکر ۳: دانشجو موظف است در نیم‌سالی که قصد شرکت در ارزیابی پژوهشی ۱ را دارد، حداقل یک ماه پیش از زمان اعلام شده برای پایان امتحانات آن نیم‌سال در تقویم آموزشی دانشگاه صنعتی اصفهان، نسبت به ارائه‌ی درخواست خود به دانشکده اقدام نماید. بدیهی است، در صورت تأخیر در ارائه‌ی درخواست مسئولیت پیامدهای آن بر عهده‌ی دانشجو خواهد بود.